



L'Art de rédiger un contrat
3 mai 2019 | Centre des congrès de Rimouski

Atelier présenté par
Manon Chartier, directrice des opérations

Parents / Patineurs

Entraîneurs

Fournisseurs



Parents / Patineurs



Préparation du contrat/entente Parents / Patineurs

Inscription

Règlements du club

Code de déontologie

Clause Paiement / Remboursement

Avis de confidentialité

Exonération concernant la publicité (médias, photos, vidéos, etc.)

Avis de collecte de renseignements

Préparation du contrat/entente Parents / Patineurs



http://patinage.qc.ca/wp-content/uploads/2018/06/Reglement_de_securite-en-vigueur_mai2018.pdf

Qu'est-ce que le Règlement de sécurité de Patinage Québec?

- Le document est le **MINIMUM** requis pour les règlements de régie interne d'un club.
- C'est la base du contrat/entente entre le club et les parents/patineurs

Préparation du contrat/entente Parents / Patineurs

Qu'est-ce que contient le règlement de sécurité de Patinage Québec?

- Il contient les normes concernant :
 - Installations, lieux et équipements
 - Entraînement des participants
 - Organisation/Participation à un événement/compétition/spectacle
 - Formation/Responsabilités des personnes œuvrant auprès participants
 - Formation/Responsabilités des personnes chargées de l'application des règles
 - Services et équipes de sécurité requis
 - Sanctions en cas de non-respect

Qu'est-ce que contient les règlements de régie interne d'un club?

Règlement de sécurité de Patinage Québec

+

Ajouts possibles d'éléments spécifiques à la réalité terrain du club

Ex:

- Accès aux vestiaires par un corridor spécifique
- Obligation de porter des souliers ou patins dans les corridors

Préparation du contrat/entente Parents / Patineurs

Comment utiliser le document des règlements
de régie interne d'un club ?

- Il est présenté à tous les parents/patineurs majeurs
- À la fin du document, on ajoutera une reconnaissance de lecture, de compréhension et d'acceptation de se conformer aux règlements
- Il est recommandé que le document soit signé et daté par chaque parent/patineur majeur

Préparation du contrat/entente Parents / Patineurs

En apposant ma signature ci-dessous, je reconnais avoir pris connaissance des Règlements du club et m'engage à les respecter dans leur intégralité.

À _____, le _____

Titulaire de l'autorité parentale

Patineur

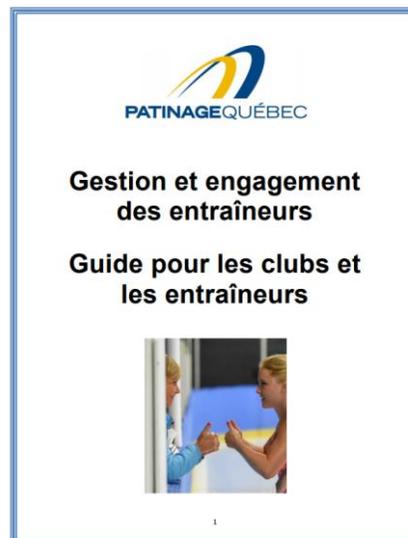


Entraîneurs



shutterstock.com • 712998238

Préparation du contrat/entente Entraîneurs



http://patinage.qc.ca/wp-content/uploads/2018/07/@Guide-salaire_entraîneurs_FINAL.pdf

Préparation du contrat/entente Entraîneurs

Qu'est-ce que ce document contient?

- Processus d'embauche d'un entraîneur
- Liste de contrôle: éléments à considérer dans un contrat de travail
- Liste de vérification du club avant de faire une offre
- Faire une offre
- Rétroaction sur la performance
- Lignes directrices sur les tarifs, salaires, catégories, taux horaires
- Dépenses typiques

Préparation du contrat/entente Entraîneurs

Pourquoi faire un contrat / entente?

- Décrire les rôles de chacun des parties
- Clarifier les paramètres
- Rendre les choses **claires, faciles** à comprendre et être **précis**
 - Peut inclure plusieurs clauses
 - Permet de s'assurer que tous les besoins sont couverts

Composantes à considérer

- Durée du contrat
- Statut
- Salaire
- Période de probation
- Résiliation anticipée

Composantes à considérer (suite)

➤ Durée du contrat

Ex:

- Quelle est la durée?
- Date de fin / Indéfini / Ouvert

Composantes à considérer (suite)

➤ Statut

Ex:

- Temps plein
- Temps partiel
- Occasionnel

Composantes à considérer (suite)

➤ Salaire

Ex:

- À l'heure
- À la semaine
- Au mois
- Quand est-il payé?

Composantes à considérer (suite)

➤ Période de probation?

EX:

- Longueur de la période
- Évaluation

Composantes à considérer (suite)

➤ Résiliation anticipée

EX:

- Une fois la période d'essai terminée?
- S'il n'y a pas de période d'essai, stipuler quand?
- Préavis? Si oui, combien de semaines?
- Avec indemnités?
- Etc.

Autres composantes à considérer

- Vacances
- Avantages
- Horaire de travail
- Règles et Politiques
- Description du poste / Exigences
- Personne contact
- Acceptation et Reconnaissance

Autres composantes à considérer

➤ Vacances

Ex: . Congés fériés?

➤ Avantages

Ex: . Consulter les normes du travail

➤ Horaire de travail

Ex: . Fixe, Variable, Sur demande?

Préparation du contrat/entente Entraîneurs

Autres composantes à considérer (suite)

➤ Règles et politiques du club (mettre en annexe)

- Ex:
- . Code de déontologie
 - . Procédures
 - . Règlement de sécurité, Règles de régie interne du club

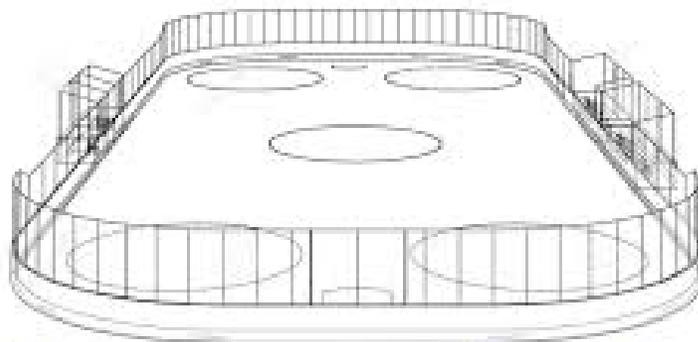


Autres composantes à considérer (suite)

- Description du poste
- Personne contact (avec ses coordonnées)
- Acceptation et reconnaissance

**Faire examiner le contrat
par un expert certifié
est fortement recommandé!**

Contrat Fournisseurs



Préparation du contrat/entente Fournisseurs

- Budget approuvé par CA?
- Respect des politiques en vigueur
- Assurance pour le matériel loué (à vérifier!!!)
 - Ajouter un avenant au besoin

Préparation du contrat/entente Fournisseurs

Contrat présenté par le fournisseur

OU

Contrat que vous aurez à rédiger

Composantes à considérer pour un contrat avec un fournisseur

- Identifier clairement les parties
 - Nom OFFICIEL du club
 - Coordonnées

- Préambule
 - Résumé des motifs du contrat

- Descriptions de ce que les parties conviennent
 - Ex: Service, lieu, date, etc...

Composantes à considérer pour un contrat avec un fournisseur (suite)

- Objectifs du contrat
 - Ex: Faire les photos du spectacle.....
- Description détaillée du service
 - Ex: Assurer le support technique
- Dépenses et modalités de remboursement
 - Ex: Kilométrage sera remboursement à 0,45/km

Composantes à considérer pour un contrat avec un fournisseur (suite)

- Obligations du fournisseur
 - Ex: Confirmation de l'expertise requise pour le service
- Obligations du client (club)
 - Ex: Fournir le support nécessaire pour la réalisation du service
- Évaluation des services
 - Ex: Rencontres planifiées sur base régulière

Composantes à considérer pour un contrat avec un fournisseur (suite)

- Modalités de paiements
 - Quand les paiements seront-ils faits ?
 - Pièces justificatives requises

- Processus de gouvernance
 - Ex: À qui se rapporte le fournisseur?

Composantes à considérer pour un contrat avec un fournisseur:

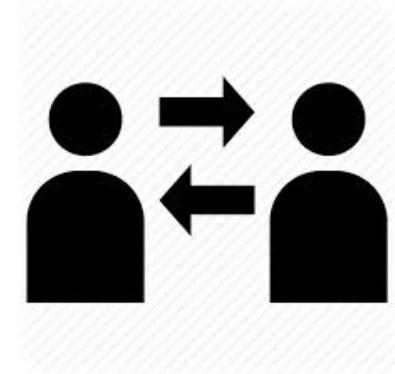
- Processus de résolution problème
 - Comment faire ?
- Préavis, résiliation, modification et cession
 - Conditions pour un changement au contrat
- Confidentialité et protection des renseignements personnels

Composantes à considérer pour un contrat avec un fournisseur (suite)

- Conditions générales
 - Ex: Référence à loi sur les normes du travail, TPS, TVP, CSST, etc...
- Loi applicable - Québec
- Signature des parties
- Annexe(s) - Si requis

**Faire examiner le contrat
par un expert certifié
est fortement recommandé!**

Bien communiquer



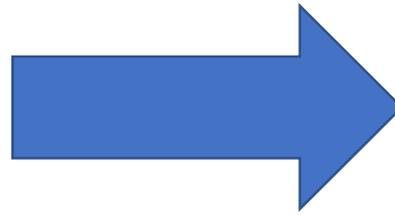
ET

Bien se comprendre



IMPORTANT avant de signer

Vérification 
Questions ?
Préoccupations 😐



Avis
d'experts qualifiés
ex: Avocat, Notaire



Merci de votre présence!

Vos commentaires sont les bienvenus.

<https://fr.surveymonkey.com/r/MJBGS97>